

VELEUČILIŠTE „NIKOLA TESLA“ U GOSPIĆU

AKCIJSKI PLAN  
UNAPRJEĐENJA  
KVALITETE

19.11.2015.-

19.11.2016.

VELEUČILIŠTA „NIKOLA  
TESLA“ U GOSPIĆU

Gospić, studeni, 2015.

---

## SADRŽAJ:

1. UVOD .....	1
2. PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA U POSTUPKU REAKREDITACIJE .....	2
3. TEMELJNI DOKUMENTI .....	3
4. PLAN AKTIVNOSTI.....	4
4.1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete .....	4
4.2. Studijski programi .....	5
4.3. Studenti .....	7
4.4. Nastavnici .....	8
4.5. Stručna i istraživačka djelatnost.....	9
4.6. Mobilnost i međunarodna suradnja .....	10
4.7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije.....	11

## 1. UVOD

Temeljem članka 22. Stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09) te uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta Agencije, ministar znanosti, obrazovanja i sporta dana 19. svibnja 2015. godine izdaje Potvrdu (Kl.: UP/I-602-04/13-13/00018; Ur.broj: 533-20-15-0006) kojom se potvrđuje da Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja utvrđene odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju NN, br. 45/09), Pravilnika o sadržaju dopusnice i uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta (NN, br. 24/10) te Kriterija za ocjenu kvalitete veleučilišta i visokih škola Agencije za znanost i visoko obrazovanje (od 29.lipnja 2011.g.; Kl.: 003-08/11-02/0005; Ur.broj: 355-02-04-11-6).

Navedenom Potvrdom ovlašćuje se Agencija za znanost i visoko obrazovanje na naknadno praćenje djelatnosti visokog obrazovanja Veleučilišta koje obuhvaća slijedeće:

- Donošenje i dostavljanje Agenciji akcijskog plana u roku od šest mjeseci od dana dostavljanja nove potvrde kako bi se utvrdilo unapređenje kvalitete u obavljanju djelatnosti visokog učilišta;
- Izvještavanje Agencije jednom godišnje o realizaciji akcijskog plana uključujući ažuriranje uvjeta izvođenja u informacijskom sustavu (MOZVAG) Agencije.

Temeljem navedene preporuke, a u skladu sa misijom fakulteta pristupili smo izradi prvog akcijskog plana za razdoblje 19.11.2015.-19.11.2016., što će od sada biti redovita godišnja aktivnost fakulteta.

Na 103. sjednici Stručnog vijeća, održanoj dana 16. srpnja 2015.g., imenovano je Povjerenstvo za izradu akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete za razdoblje 19.11.2015.-19.11.2016. u sastavu:

1. Dr.sc. Aleksandar Skendžić (predsjednik),
2. Jadranka Pejnović, prof.
3. Željkom Župan, mag.chem.
4. Marija Baburić, univ.spec.oec.
5. Mile Vičić
6. Maja Serdar Tomaić
7. Tomislav Lopac
8. Slađana Čuljat

U izradi Akcijskog plana uz članove Povjerenstva za izradu akcijskog plana sudjelovali su i tajnica ustanove Dubravka Valčić Uzelać, te nastavnici Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću mr.sc. Ivan Šprajc i Kristina Devčić.

## **2. PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA U POSTUPKU REAKREDITACIJE**

Temeljni dokument u izradi Akcijskog plana su preporuke stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije donesene temeljem analize temeljene na standardima i kriterijima za reakreditaciju, a koji su usklađeni sa standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja.

Stručno povjerenstvo u postupku reakreditacije dalo je primjedbe i preporuke koje se odnose na:

### **1. Upravljanje visokim učilištem i osiguranje kvalitete**

- 1.1 Kontinuirani rad na dugoročnoj razvojnoj strategiji Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću
- 1.2 Formaliziranje nastavnih i nenastavnih procesa u cilju očuvanja i povećanja kvalitete na svim razinama organizacije Veleučilišta
- 1.3 Jačanje kompetitivnih vrijednosti Veleučilišta u regiji
- 1.4 Uključivanje vanjskih dionika u sustav osiguravanja kvalitete Veleučilišta
- 1.5 Njegovanje etičkih vrijednosti

### **2. Studijski programi**

- 2.1 Usklađivanje upisnih kvota postojećih studijskih programa i uspostave novih studijskih programa sa potrebama tržišta
- 2.2 Intenziviranje upotrebe stranog jezika na svim studijskim programima
- 2.3 Redovito praćenje ECTS bodova
- 2.4 Uvođenje više praktične nastave u studijske programe
- 2.5 Jačanje istraživačkih aktivnosti studenata

### **3. Studenti**

- 3.1 Razvijanje odnosa s javnošću
- 3.2 Poboľjšati ugled institucije
- 3.3 Unaprijediti kvalitetu izvannastavnog standarda za studente

3.4 Omogućiti studentima brži i jednostavniji pristup informacijama o njihovim pravima

3.5 Kontinuirano praćenje zapošljavanja diplomiranih studenata s Veleučilišta

#### **4. Nastavnici**

4.1 Kontinuirani rad na pozitivnom odnosu broj stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika radi stabilnosti održavanja kvalitetne nastave

4.2 Formalizirati proceduru i kriterije usavršavanja nastavnika

#### **5. Stručna i istraživačka djelatnost**

5.1 Razvijanje stručno-istraživačke djelatnosti

#### **6. Mobilnost i međunarodna suradnja**

6.1 Razvijanje mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja

6.2 Jačanje međunarodne suradnje sa visokoobrazovnim institucijama

6.3 Razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja

#### **7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije**

7.1 Formalizirati proceduru i kriterije usavršavanja nenastavnog osoblja

7.2 Analiza adekvatnosti postojeće opreme i nabava nove

7.3 Nabava knjiga i časopisa te baza podataka

### **3. TEMELJNI DOKUMENTI**

Pri izradi akcijskog plana korišteni su temeljni dokumenti:

- Završno izvješće Stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (srpanj, 2012.)
- Izvješće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (studeni, 2013.)
- Priručnik za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (svibanj, 2014.)
- Strategija razvoja Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću za razdoblje 2012.-2017. (lipanj, 2014.)
- Strategija razvoja stručno-istraživačkih aktivnosti na Veleučilištu „Nikola Tesla“ u Gospiću (siječanj, 2013.)

#### 4. PLAN AKTIVNOSTI:

##### 1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
1.1.	Kontinuiran rad na dugoročnoj razvojnoj strategiji Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću	1.Izraditi godišnji plana za realizaciju strategije razvoja VNT za 2016.g. 2.Izraditi izvještaj o realiziranim aktivnostima iz strategije razvoja tijekom 2015.g. 3.1.Usvajanje godišnjeg plana za realizaciju strategije razvoja VNT u 2016.g. od strane Stručnog vijeća 3.2. Usvajanje godišnjeg izvještaja o realizaciji strategije razvoja tijekom 2015. g. od strane Stručnog vijeća 4. Informirati sve dionike putem službene web stranice o strateškim ciljevima VNT	1. prosinac 2015. 2.prosinac 2015. 3.1.prosinac2015. 3.2.prosinac2015. 4. kontinuirano	1. Prijedlog Plana od POK-a za realizaciju razvojne strategije za 2016. godinu 2. Izvješće o realizaciji razvojne strategije tijekom 2015. 3.1.Zapisnik Stručnog vijeća 3.2. Zapisnik Stručnog vijeća 4. Objave na web stranici	1.POK 2.POK 3.1. Stručno vijeće 3.2. Stručno vijeće 4. POK
1.2	Formaliziranje nastavnih i nenastavnih procesa u cilju očuvanja i povećanja kvalitete na svim razinama organizacije Veleučilišta	1. Izraditi Pravilnik o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja 2. Plan usavršavanja djelatnika za 2016. godinu. 3. Izmjena i dopuna Pravilnika o studiranju u kom je posebno definiran ispitni postupak 4. Izraditi e- priručnik za studente. 5. Objava svih studentskih anketa koje se provode na službenim web stranicama	1. prosinac 2015. 2. prosinac 2015. 3. rujana 2016 4. veljača 2016 5. kontinuirano	1. Pravilnik o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja 2. Plan usavršavanja djelatnika za 2016. godinu. 3. Pravilnik o studiranju 4. E-priručnik za studente. 5. Analiza anketa	1. Stručno vijeća 2. Tajnik, Stručno vijeće 3. Stručno vijeće 4. Prodekan za razvoj i suradnju 5. Prodekan za nastavu
1.3	Jačanje kompetitivnih vrijednosti Veleučilišta u regiji	1.Pratiti izvješća nacionalnih i međunarodnih institucija/organizacija koje navode potrebu za novim studijskim programima 2.1.Uspostaviti suradnju sa lokalnom zajednicom na dva (2) zajednička projekta (npr. organizacije tribina, okruglih stolova, razvojnim projektima,...) 2.2.Provesti anketu o potrebama lokalne zajednice o programima cjeloživotnog obrazovanja	1.srpanj 2016. 2.1. studeni 2016. 2.2. rujana 2016.	1.Analiza potreba tržišta za novim studijskim programima raspravljena na Stručnom vijeću 2.1 Dvije (2) ostvarene suradnje 2.2. Izvješće o provedenoj anketi raspravljeno na sjednici Stručnog vijeća-donesene smjernice za	1.Prodekan za razvoj i suradnju 2.1. Prodekan za razvoj i suradnju 2.2 Prodekan za razvoj i suradnju

				pokretanjem programa za cjeloživotnim obrazovanjem	
1.4	Uključivanje vanjskih dionika u sustav osiguravanja kvalitete	1. Izraditi bazu podataka o gospodarskim subjektima u kojima studenti mogu obavljati stručnu praksu 2.1. Anketiranje poslodavaca o procjeni znanja i vještina diplomiranih studenata VNT 2.2. Anketiranje članova Alumni kluba o njihovoj procjeni stečenog znanja i vještina na VNT 3. Operativno sudjelovanje predstavnika VNT u Lokalnoj akcijskoj grupi	1. listopad 2016. 2.1. listopad 2016 2.2. listopad 2016. 3. kontinuirano	1. Baza podataka o gospodarskim subjektima dostupna putem web-a 2.1. Analiza anketa poslodavaca 2.2. Analiza anketa Alumni kluba 3. Zapisnici sa Skupštine LAG-a	1. Prodekan za razvoj i suradnju 2.1. Prodekan za razvoj i suradnji 2.2. Prodekan za nastavu 3. Prodekan za razvoj i suradnju
1.5	Njegovanje etičkih vrijednosti	1. Formalno potpisivanje izjave o prihvaćanju etičkog kodeksa prilikom upisa studenata na 1. godinu Veleučilišta. 2. Održati za studente I. godine o važnosti Etičkog kodeksa	1. listopad 2016. 2. listopad 2016.	1. potpisane izjave studenata 1. godine. 2. izvješće s uvodnog predavanja od strane predavača	1. Tajnik 2. Dekan

## 2. Studijski programi

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
2.1	Usklađivanje upisnih kvota postojećih studijskih programa i uspostave novih studijskih programa sa potrebama tržišta	1. Pratiti izvješća nacionalnih i međunarodnih institucija/organizacija koje navode potrebu za novim studijskim programima 2. Analiza podataka od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i od Alumni kluba o zapošljavanju po diplomiranju 3. Provesti analizu uspješnosti završavanja studija 4. Aktivno sudjelovanje predstavnika VNT u Lokalnom partnerstvu za zapošljavanje Ličko-senjske županije	1. lipanj 2016. 2. travanj 2016. 3. studeni 2016. 4. studeni 2016.	1. Analiza izvješća nacionalnih i međunarodnih institucija/organizacija koje navode potrebu za novim studijskim programima 2. Izvještaj analize podataka o zapošljavanju 3. Izvještaj analize uspješnosti završavanja studija 4. Zapisnik sa sastanaka Lokalnog partnerstva za zapošljavanje Ličko-senjske županije	1. Dekan 2. Prodekan za nastavu 3. Prodekan za nastavu 4. Član lokalnog partnerstva za zapošljavanje Ličko-senjske županije ispred VNT

2.2	Intenziviranje upotrebe stranog jezika na svim studijskim programima	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uvođenje najmanje jednog naslov na stranom jeziku kao dio obavezne literature (dopuniti Silabuse)</li> <li>2. Uvođenje obaveznog korištenja literature na stranom jeziku pri izradi seminarskih i završnih radova</li> <li>3. Javno izlaganje i prezentacije na stranom jeziku koja je obveza studenta u sklopu vježbi stranog jezika, na svim studijskim programima</li> <li>4. Dopuna i izmjena Pravilnika o završnom radu o uvođenju obaveznog pisanje naslova, sažetaka i ključnih riječi završnog rada na stranom jeziku (engleski ili njemački)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. rujan 2016.</li> <li>2. listopad 2016.</li> <li>3. srpanj 2016.</li> <li>4. studeni 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Po jedan naslov na stranom jeziku na svakom kolegiju iz stranog jezika u Silabusu</li> <li>2. Popis literature završnih radova</li> <li>3. Odrađene prezentacije studenata</li> <li>4. Dopuna Pravilnika o završnom radu</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nositelji kolegija</li> <li>2. Predmetni nastavnici i mentori završnih radova</li> <li>3. Nositelji kolegija stranog jezika</li> <li>4. Stručno vijeće</li> </ol>
2.3	Redovito praćenje ECTS bodova	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utvrditi usklađenost između ECTS bodova i radnog opterećenja studenata (uz studentske sugestije)</li> <li>2. Uskladiti ECTS bodove sa međunarodnim standardima u cilju osiguravanja lakše mobilnosti studenata</li> <li>3. Provođenje redovitog benchmarkinga s drugim hrvatskim i inozemnim visokim učilištima</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. rujan 2016.</li> <li>2. rujan 2016.</li> <li>3. rujan 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza usporedbe ECTS bodova i stvarnog opterećenja studenata prema pojedinim aktivnostima</li> <li>2. Analiza usporedbe ECTS bodove sa međunarodnim standardima</li> <li>3. Analiza benchmarkinga s drugim hrvatskim i inozemnim visokim učilištima</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prodekan za nastavu</li> <li>2. Prodekan za nastavu</li> <li>3. Prodekan za nastavu</li> </ol>
2.4	Uvođenje više praktične nastave u studijske programe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uvođenje više sati praktičnih vježbi na dva tehnički usmjerena kolegija na studijskom smjeru Cestovni promet</li> <li>2. Dva stručna posjeta studenata tvrtkama čija je djelatnost kompetentna sa stručnim smjerom studenata</li> <li>3. Organizacija stručnog predavanja dva gostujuća predavača iz gospodarskog sektora čije su kompetencije kompatibilne stručnom smjeru studenta</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. rujan 2016.</li> <li>2. listopad 2016.</li> <li>3. srpanj 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Silabus za akademsku godinu 2016./2017.</li> <li>2. Izvještaj sa posjeta</li> <li>3. Izvještaj sa predavanja gostujućeg predavača</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prodekan za nastavu</li> <li>2. Prodekan za razvoj i suradnju</li> <li>3. Prodekan za razvoj i suradnju</li> </ol>
2.5	Jačanje istraživačkih aktivnosti studenata	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Objavljena dva stručna rad studenata sa nositeljima stručnih kolegija</li> <li>2. Uvođenje uvodnog predavanja „Kako se baviti stručnim istraživanjem i kako koristiti dostupne baze informacija?“</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. studeni 2016.</li> <li>2. listopad 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Objavljena dva (2) stručna rada studenata u koautorstvu sa mentorom</li> <li>2. Izvješće sa uvodnog predavanja</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pročelnici odjela</li> <li>2. Prodekan za nastavu</li> </ol>



### 3. Studenti

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
3.1	Razvijanje odnosa s javnošću	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prijevod osnovnih informacija na službenoj web stranici na engleski jezik</li> <li>2. Izmjena forme strukture web stranice</li> <li>3. Organizacija Dana otvorenih vrata</li> <li>4. Izrada općenitog promotivnog materijala</li> <li>5. Izrada promotivnog materijala o promoviranju partnerskih institucija studentima Veleučilišta u cilju poticanja međunarodne razmjene u sklopu Erasmus programa</li> <li>6. Sudjelovanje na jednom (1) sajmu gdje se prezentira VNT</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ožujak 2016.</li> <li>2. siječanj 2016.</li> <li>3. veljača 2016.</li> <li>4. veljače 2016.</li> <li>5. listopad 2016.</li> <li>6. studeni 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prevedene osnovne informacije na službenoj web stranici na engleskom jeziku</li> <li>2. Izmijenjena web stranica</li> <li>3. Organiziran Dan otvorenih vrata</li> <li>4. Općeniti promotivni materijal</li> <li>5. Promotivni materijal za poticanje mobilnosti</li> <li>6. Izvještaj sa sajma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slađana Čuljat, predavač engleskog jezika</li> <li>2. Osoba zadužena za održavanje web stranice</li> <li>3. Prodekan za razvoj i suradnju</li> <li>4. Dekan</li> <li>5. Dekan</li> <li>6. Prodekan za razvoj i suradnju</li> </ol>
3.2	Poboljšati ugled institucije	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prijevod službene web stranice</li> <li>2. Izmjena forme strukture web stranice</li> <li>3. Organizacija Dana otvorenih vrata</li> <li>4. Izrada promotivnog materijala</li> <li>5. Izrada promotivnog materijala o promoviranju partnerskih institucija studentima Veleučilišta u cilju poticanja međunarodne razmjene u sklopu Erasmus programa</li> <li>6. Sudjelovanje na jednom (1) sajmu gdje se prezentira VNT</li> <li>7. sudjelovanje na najmanje dva (2) okrugla stola sa domaćim i/ili međunarodnih institucijama na temu doprinosa VNT razvoju lokalne zajednice</li> <li>8. Uspostavljen sustav mentorstva (tutorstva) na svim odjelima</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ožujak 2016.</li> <li>2. siječanj 2016.</li> <li>3. veljača 2016.</li> <li>4. veljače 2016.</li> <li>5. listopad 2016.</li> <li>6. studeni 2016.</li> <li>7. studeni 2016.</li> <li>8. studeni 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prevedene osnovne informacije na službenoj web stranici na engleskom jeziku</li> <li>2. Izmijenjena web stranica</li> <li>3. Organiziran Dan otvorenih vrata</li> <li>4. Općeniti promotivni materijal</li> <li>5. Promotivni materijal za poticanje mobilnosti</li> <li>6. Izvještaj sa sajma</li> <li>7. izvještaj sa dva (2) okrugla stola</li> <li>8. Odluka Stručnog vijeća</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slađana Čuljat, predavač engleskog jezika</li> <li>2. Osoba zadužena za održavanje web stranice</li> <li>3. Prodekan za razvoj i suradnju</li> <li>4. Dekan</li> <li>5. Dekan</li> <li>6. Prodekan za razvoj i suradnju</li> <li>7. Dekan</li> <li>8. Stručno vijeće</li> </ol>
3.3	Unaprijediti kvalitetu izvannastavnog standarda za studente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovna objava javnog poziva za iskazivanje interesa za pružanje usluge subvencionirane prehrane redovitim studentima u gradu Otočcu</li> <li>2. Sudjelovanje studentske sportske udruge na najmanje dva sportska takmičenja</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. travanj 2016.</li> <li>2. rujan 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Javni poziv za iskazivanje interesa za pružanje usluge subvencionirane prehrane redovitim studentima u gradu Otočcu</li> <li>2. Izvještaji sa sportskih takmičenja</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dekan</li> <li>2. Dekan</li> </ol>

3.4	Omogućiti studentima brži i jednostavniji pristup informacijama o njihovim pravima	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Donošenje novog Pravilnika o studiranju u kojem će biti jasno definiran postupak prava na žalbu na ocjenu</li> <li>2. Objava na službenim web stranicama rezultate svih anketa u kojima su sudjelovali studenti</li> <li>3. Anketiranje studenata po pitanjima nastavnih procesa</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. rujan 2016.</li> <li>2. kontinuirano</li> <li>3. srpanj 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Novi Pravilnik o studiranju</li> <li>2. Rezultati anketa na službenoj web stranici</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stručno vijeće</li> <li>2. Prodekan za nastavu</li> <li>3. Prodekan za nastavu</li> </ol>
3.5	Kontinuirano praćenje zapošljavanja diplomiranih studenata s Veleučilišta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Prikupljanje i ažuriranje podataka o zapošljavanju diplomiranih studenata prema studijskom programu od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje</li> <li>1.2 Anketiranje poslodavaca</li> <li>2.1. Aktivirati rad postojećeg Alumni kluba</li> <li>2.2. Prikupljanje podataka o zaposlenim i nezaposlenim diplomiranim studentima preko Alumni kluba</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 prosinac 2015.</li> <li>1.2. ožujak 2016</li> <li>2.1. srpanj 2016</li> <li>2.2. listopad 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Podaci HZZ o zapošljavanju diplomiranih studenata</li> <li>1.2. Prodekan za razvoj i suradnju</li> <li>2.1 Broj održanih sastanaka Alumni kluba</li> <li>2.2 Podaci od Alumni kluba o zaposlenim i nezaposlenim diplomiranim studentima</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Prodekan za nastavu</li> <li>1.2. Prodekan za razvoj i suradnju</li> <li>2.1. Prodekan za nastavu</li> <li>2.2. Prodekan za nastavu</li> </ol>

#### 4. Nastavnici

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Specifični cilj	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
4.1	Kontinuirani rad na pozitivnom odnosu broja stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika radi stabilnosti održavanja kvalitetne nastave	Zatražena suglasnost od strane MZOS za zapošljavanje nastavnika po dva sa svakog odjela		srpanj 2016.	Zahtjevi prema MZOS	Dekan Stručno vijeće
4.2	Formalizirati proceduru i kriterije usavršavanja nastavnika	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrada Pravilnika o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja</li> <li>2. Izrada godišnjeg plana usavršavanja nastavnika</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prosinac 2015.</li> <li>2. prosinac 2015.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pravilnik o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja</li> <li>2. Godišnji plan usavršavanja nastavnika za 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tajnik/Stručno vijeće</li> <li>2. Stručno vijeće</li> </ol>

## 5. Stručna i istraživačka djelatnost

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
5.1	Razvijanje stručno-istraživačkih djelatnosti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrada Pravilnika o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja</li> <li>2. Izrada godišnjeg plana usavršavanja nastavnika za 2016.g.</li> <li>3. Izrada godišnjeg plana stručno–istraživačkih aktivnosti za 2016. godinu koji će biti osnova za izradu financijskog plana stručno-istraživačkih aktivnosti na godišnjoj razini</li> <li>4. Priprema jednog (1) projekta za natječaj otvorenih fondova</li> <li>5. Organizacija jednog (1) stručnog skupa</li> <li>6. Utvrditi istraživački profil Veleučilišta prema kriteriju dokazane stručne i znanstvene izvrsnosti</li> <li>7. Utvrditi istraživačku strukturu nastavnika i suradnika, nositelja projekta, kao i organizacijskih jedinica koje su nužni za kvalitetan tijek istraživačkog projekta.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prosinac 2015.</li> <li>2. prosinac 2015.</li> <li>3. prosinac 2015.</li> <li>4. listopad 2016.</li> <li>5. studeni 2016.</li> <li>6. veljača 2016.</li> <li>7. prosinac 2015.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pravilnik o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja</li> <li>2. Godišnji plan usavršavanja nastavnika za 2016.</li> <li>3. Godišnji plan stručno-istraživačkih aktivnosti VNT za 2016.</li> <li>4. Jedan (1) projekt kandidiran na otvoreni natječaj</li> <li>5. Održan jedan (1) stručni skup u organizaciji VNT</li> <li>6. Definiran istraživački profil VNT</li> <li>7. Baza stručnjaka VNT</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dekan/Stručno vijeće</li> <li>2. Dekan/Stručno vijeće</li> <li>3. Prodekan za razvoj i suradnju/ Voditelj CEK-a/Stručno vijeće</li> <li>4. Prodekan za razvoj i suradnju / Voditelj CEK-a</li> <li>5. Prodekan za razvoj i suradnju / Voditelj CEK-a</li> <li>6. Prodekan za razvoj i suradnju / Voditelj CEK-a</li> <li>7. Voditelj CEK-a</li> </ol>

## 6. Mobilnost i međunarodna suradnja

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
6.1	Razvijanje mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja	1.Prijevod syllabusa svih studijskih programa na engleski jezik i objavljivanje na službenim web-stranicama Veleučilišta 2.Organiziranje studentskih susreta sa ciljem razmjene iskustava vezanih uz sudjelovanje studenta na studentskoj razmjeni u okviru Erasmus+ programa 3.Prijava na natječaj Agencije za mobilnost i međunarodnu suradnju za povlačenje sredstava u okviru Erasmus+ programa za 2016. godinu	1.Prosinac 2015. 2.Listopad 2016. 3.Ožujak 2016.	1.Svi syllabusi kolegija u tekućoj akademskoj godini prevedeni na engleski jezik i objavljeni na službenim web-stranicama Veleučilišta 2.Održan minimalno jedan studentski susret 3.Prijava Veleučilišta na natječaj Agencije za mobilnost i međunarodnu suradnju	1.Nositelji kolegija i web administrator 2.Prodekan za razvoj i suradnju 3.Erasmus koordinator i dekan
6.2	Jačanje međunarodne suradnje sa visokoobrazovnim institucijama	1.Sklapanje bilateralnih sporazuma Veleučilišta s inozemnim visokoobrazovnim i znanstveno-istraživačkim institucijama u okviru Erasmus+ programom 2.Sudjelovanje u razmjeni nastavnika u okviru Erasmus+ programa 3. Sklapanje bilateralnih sporazuma Veleučilišta s inozemnim visokoobrazovnim institucijama u organizaciji zajedničkog stručno-znanstvenog skupa	1.Studenj 2016. 2.Lipanj 2016.	1.Sklopljen/i bilateralni sporazum/ 2.Broj nastavnika koji su sudjelovali na razmjeni	1.Dekan 2.Nastavno osoblje
6.3	Razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja	Analiza potreba za cjeloživotnim obrazovanjem u regiji	Listopad 2016.	Izvješće o provedenim analizama	Prodekan za razvoj i suradnju i Prodekan za nastavu

## 7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

	Preporuke reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnost	Rok provedbe	Očekivani (mjerljivi) rezultat	Nositelj aktivnosti
7.1	Formalizirati proceduru i kriterije usavršavanja nenastavnog osoblja	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrada Pravilnika o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja</li> <li>2. Izrada godišnjeg plana usavršavanja nenastavnog osoblja za 2016.g.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prosinac 2015.</li> <li>2. prosinac 2015.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pravilnika o obrazovanju i usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja</li> <li>2. Godišnjeg plana usavršavanja nenastavnog osoblja za 2016.g.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dekan/Stručno vijeće</li> <li>2. Dekan /Stručno vijeće</li> </ol>
7.2	Analiza adekvatnosti postojeće opreme i nabava nove	Provesti upitnik među nastavnicima i studentima o zadovoljstvu postojećom opremom i eventualnim potrebama za novom.	Studen 2015.	Rezultati upitnika, analiza potreba i mogućnosti s obzirom na financijski plan	Osoba zadužena za održavanje web-stranice (Mile Vičić)/ pročelnici odjela
7.3	Nabava knjiga i časopisa te baza podataka	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Održana edukacija studente o mogućnostima korištenja baza podataka</li> <li>2. Izrađen posebni link na web stranici knjižnice s kratkim uputama o mogućnostima korištenja baza podataka</li> <li>3. Povećati knjižni fond knjižnice</li> <li>4. Povećanje literature na engleskom jeziku</li> <li>5. Povećati broj hrvatskih i međunarodnih novina i časopisa</li> <li>6. Povećati broj dostupnih baza podataka</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. listopad 2016</li> <li>2. listopad 2016.</li> <li>3. studeni 2016.</li> <li>4. rujan 2016.</li> <li>5. rujan 2016.</li> <li>6. rujan 2016.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izvješće sa edukacije</li> <li>2. nadopunjena web stranica</li> <li>3. povećan knjižni fond</li> <li>4. povećan broj naslova na engleskom jeziku</li> <li>5. povećan broj časopisa</li> <li>6. Povećan broj dostupnih baza podataka</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informatičar i prodekan za nastavu</li> <li>2. Informatičar</li> <li>3. pročelnici/prodekan za nastavu</li> <li>4. prodekan za nastavu</li> <li>5. prodekan za nastavu</li> <li>6. prodekan za razvoj i suradnju</li> </ol>

Na 106. sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću, koja je održana 16. studenog 2015. godine, donesena je Odluka o usvajanju Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete 19.11.2015.-19.11.2016. Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (Kl.: 003-08/15-02/01; Ur.broj: 2125/61-01-15-172).

Gospić, 16. studenog 2015. godine

Kl.: 602-04/11-06/01

Ur.broj: 2125/61-01-15-41

 v.d. dekan  
dr.sc. Aleksandar Skendžić