

**Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću**



---

Ulica bana Ivana Karlovića 18, 53000 Gospić, tel. 053/ 678-321, fax: 053/ 573-078

## **PRAVILNIK**

### **o postupku unapređivanja i reviziji studijskih programa**

**Gospić, travanj 2018.**

Na temelju čl. 45. st. 1. t. 11. Statuta Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (Klasa: 003-08/16-01/01, Urbroj: 2125/61-01-16-42, od 9. lipnja 2016. god.), Stručno vijeće Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću, na svojoj xx sjednici održanoj dana 30. travnja 2018. godine, donijelo je:

## **PRAVILNIK**

### **o postupku unapređivanja i reviziji studijskih programa**

### **Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću**

---

#### **Cilj i sadržaj pravilnika**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci unapređivanja i revizije studijskih programa Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (u nastavku: Veleučilište), u cilju kontinuiranoga praćenja, vrednovanja i unapređenja te osiguravanja opravdanosti i održivosti studijskih programa.

#### **Postupak izmjene i dopune**

##### **Članak 2.**

(1) Inicijativu za prijedlog izmjene i dopune studijskog programa može pokrenuti dekan, prodekan za nastavu, pročelnik odjela, nositelj predmeta, Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete, studentski zbor i alumni klub.

(2) Inicijativa za prijedlog izmjene i dopune studijskog programa upućuje se Vijeću odjela koje će ocijeniti njezinu opravdanost.

(3) Izmjene i dopune studijskog programa predlaže Vijeće odjela, svaki puta kada se postupkom evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, prema stavku 1. ovoga članka, utvrdi potreba za izmjenom studijskog programa.

(4) Odluku o izmjenama i dopunama studijskog programa stručno vijeće donosi na prijedlog Vijeća odjela.

(5) Donošenjem odluke o bitnim izmjenama i dopunama studijskog programa, sukladno Pravilniku o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, br. 24/10), pokreće se ponovni postupak inicijalne akreditacije studijskog programa.

(5) Sve odluke o izmjenama i dopunama studijskog programa pohranjuju se u tiskanoj formi u arhivi Veleučilišta, a promjene temeljem tih odluka objavljuju se na internetskim stranicama Veleučilišta i informacijskom sustavu MOZVAG.

#### **Periodična revizija**

##### **Članak 3.**

(1) Barem jednom u tri godine Veleučilište će putem Odbora za osiguravanje i unapređivanje kvalitete provoditi opsežnije istraživanje potreba poslodavaca te kroz ankete tražiti smjernice razvoja postojećih studijskih programa. U te aktivnosti potrebno je uključiti alumnije te poslodavce koji su zaposlili studente koji su završili neki od studija na Veleučilištu.

(2) Za potrebe provođenja postupaka iz stavka 1. ovoga članka, Stručno vijeće, na prijedlog dekana, može dodatno imenovati posebno ad hoc Povjerenstvo sastavljeno od internih i eksternih stručnjaka, predstavnika poslodavaca, stručnih udruženja i studenata, koji će pisano mišljenje dostaviti Odboru za osiguravanje i unapređivanje kvalitete.

(3) Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete dužan je javno objaviti izvješće o provedenom istraživanju na internetski stranicama Veleučilišta.

### **Redovito osuvremenjivanje predmeta**

#### **Članak 4.**

(1) Redovito osuvremenjivanje nastavnih predmeta, koje se odnosi na poboljšanje, dopune ili izmjene recentne literature, nastavnih metoda i praćenje uspjeha studenata kao i minimalno usklađivanje predmeta sa suvremenim spoznajama do 10% u odnosu na inicijalno akreditirani sadržaj predmeta, izvršava nositelj predmeta uz suglasnost Vijeća odjela kojemu pripada predmet.

(2) Redovito osuvremenjivanje predmeta ne smatra se izmjenom već predstavlja dio postupaka osiguravanja kvalitete i provodi se bez postupka pred Stručnim vijećem Veleučilišta.

(3) Nositelj predmeta je dopune odnosno izmjene iz stavka 1. ovoga članka dužan objaviti prije početka nastave u okviru opisa predmeta (silabus).

### **Manje izmjene i dopune postojećeg (akreditiranog) studijskog programa**

#### **Članak 5.**

(1) Manje izmjene i dopune studijskog programa kojima se ne mijenja više od 20% sadržaja programa odnosno završnih kompetencija studenata i njihove kvalifikacije u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program, donosi Stručno vijeće na prijedlog dekana.

(2) Postotak izmjene studijskog programa određuje se računajući odnos broja izmijenjenih ishoda učenja u odnosu na sve ishode učenja unutar pojedinog predmeta. Isti model primjenjuje se na razini čitavog studijskog programa.

(3) Manje izmjene i dopune studijskog programa poglavito se odnose na:

- određivanje uvjeta redoslijeda upisivanja i polaganja predmeta,
- spajanja dva manja (jednosemestralna) predmeta u jedan ili obratno bez izmjena predviđenih sadržaja,
- povećanje ili smanjenje predviđenog broja sati za pojedine predmete,
- preraspodjelu unutar predviđenog broja sati za pojedine predmete za različite oblike nastave (predavanja, vježbe, seminari),
- promjene strukture predviđenih oblika nastave,
- promjene opterećenja studenata iskazanih ECTS bodovima,
- uvođenje do dva nova izborna predmeta na godini studijskog programa,
- promjene statusa predmeta (obvezni – izborni),
- zamjenu postojećih predmeta,
- jednokratnu promjenu sadržaja u dvadeset posto (20%) obveznih i izbornih predmeta studijskog programa iskazane u količini od dvadeset posto (20%) tematskih cjelina ili predviđenih sati po pojedinom predmetu,
- preraspodjelu ECTS bodova opterećenje studenata različitim vrstama obveza unutar predviđenog broja u nekom predmetu,
- aktiviranje ili deaktiviranje pojedinih izbornih predmeta predviđenih programom s obzirom na iskazani interes studenata i financijskoorganizacijsku ekonomičnost,
- promjene u nazivima za manje od dvadeset (20%) predmeta bez promjena njihova sadržaja i

odnosa omjera ECTS bodova između obveznih i izbornih kolegija u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program.

(2) Nakon dobivene akreditacije bitno izmijenjenoga studijskog programa, isti se objavljuju na internetskim stranicama Veleučilišta, najmanje 7 dana prije raspisivanja natječaja za upis studenata na prvu godinu studija.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 7.**

Na sve situacije koje nisu obuhvaćene ili pobliže određene ovim Pravilnikom, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10), Statuta Veleučilišta, Pravilnika o studiranju i Pravilnika o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete.

#### **Članak 8.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

#### **Članak 9.**

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provođenju periodične revizije i unaprjeđivanju studijskih programa Veleučilišta „Nikola Tesla u Gospiću od dana 24. veljače 2014.godine ( Klasa: 003-08/14-02/01, Urbroj: 2125/61-01-14-24), te Izmjene i dopune Pravilnika o provođenju periodične revizije i unaprjeđivanju studijskih programa Veleučilišta „Nikola Tesla u Gospiću od dana 22. srpnja 2014.godine ( Klasa: 003-05/14-01/09, Urbroj: 2125/61-01-14-01).

#### **Članak 10.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta.

Klasa: 003-05/18-01/06  
Ur. broj: 2125/61-01-18-1  
U Gospiću, 30. travnja 2018. godine

Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću  
Dekanica

dr.sc. Vlatka Ružić, dipl.oec.

Ovaj pravilnik izvješten je na oglasnu ploču 30.04. 2018. godine i stupio je na snagu 08.05. 2018., osam (8) dana nakon objave.

Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću  
Dekanica

dr.sc. Vlatka Ružić, dipl.oec.